PK SVEA ING1 STADGAR

Utgåva 2015 Ver 1.1

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning 1
Stadgar för Pistolskytteklubben Svea Ing 1 2
§ 1 Föreningens uppgift 2
§ 2 Föreningens organisation 2
§ 3 Medlemskap 2
§ 3 A Medlemsformer 3
§ 4 Avgifter 3
§ 5 Medlemskapets upphörande m.m 4
§ 6 Hedersmedlem 4
§ 7 Årsmöte 5
§ 8 Motioner 5
§ 9 Ärenden vid ordinarie årsmöte 5
§ 10 Röstning vid årsmöte 6
§ 11 Extra årsmöte 7
§ 12 Styrelsens sammansättning 7
§ 13 Styrelsens beslutsförhet 8
§ 14 Styrelsens sammanträden 8
§ 15 Styrelsens åligganden 8
§ 15 A Styrelsens arbetsuppgifter 9
§ 16 Firmateckning m.m 10
§ 17 Verksamhet och räkenskapsår 10
§ 18 Revision 10
§ 19 Valberedning 10
§ 20 Överklagande 11
§ 21 Sektioner 11
§ 22 Tvist 11
§ 23 Förändring av stadgar 11
§ 24 Förändring av PK Sveas Ing1 Regelverk 12
§ 25 Upplösning av föreningen 12

Stadgar för Pistolskytteklubben Svea Ing 1

Med säte vid Almnäs i Södertälje kommun. Föreningen bildades den 10 april 1894. Stadgarna har senast ändrats av årsmötet 2015 och har godkänts av Stockholms Pistolskyttekrets den 2015-02-xx

§ 1 Föreningens uppgift

Pistolskytteklubben Svea Ing 1 nedan kallad föreningen har som ändamål att i enlighet med Svenska Pistolskytteförbundets (SPSF) regler och beslut driva verksamhet med pistolskytte och då verka för ökad skjutskicklighet med pistol och revolver och en ansvarsfull och säker hantering av dessa vapen (nationellt skytte).

Föreningen är ansluten till Stockholms pistolskyttekrets.

Föreningen och dess medlemmar ska följa de myndighetsregler som gäller för verksamheten och förbundets stadgar och med stöd därav meddelade beslut och anvisningar.

Föreningen kan på grund av sin anslutning till förbundet ha att följa de regler som gäller för de frivilliga försvarsorganisationerna.

§ 2 Föreningens organisation

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet. Ett ordinarie årsmöte ska hållas före februari månads utgång. Om extra årsmöte stadgas i § 11.

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande och verkställande organ. Styrelsen kan i förekommande fall delegera uppgifter till sektionsstyrelse, sektionsledare och verkställande utskott och till enskilda medlemmar inom och utom styrelsen. Styrelsens ansvar utåt för föreningens åtaganden gäller dock fortfarande.

§ 3 Medlemskap

Medlemskap kan vinnas av svensk eller norsk medborgare eller medborgare i annat EU-land, som varaktigt uppehåller sig i Sverige, eller annan utländsk medborgare med permanent uppehållstillstånd.

Den som inte är känd för pålitlighet och den som genom brott eller på annat sätt visat sådana egenskaper att han inte bör anförtros vapen får inte vara medlem.

Ansökan[1] om inträde i föreningen skall vara skriftlig och innehålla en förbindelse om att medlemmen skall följa dess stadgar samt föreningens övriga regler och föreskrifter. Ansökan[1] skall också innehålla ett medgivande om att personuppgifterna får databehandlas.

Medlemskap kan vinnas av den som efter att först ha genomfört en provperiod på sex månader samt uppfyllt de fodringar som beskrivs i § 3, alternativt redan är medlem i en Pistolskytteförening ansluten till Svenska Pistolskytteförbundet samt innehar pistolskyttekortet.

Antagningsprocessen beskrivs närmare i PK Sveas Ing1 regelverk

Styrelsen kan när som helst under provperioden fatta beslut om att avsluta provperioden i förtid om styrelsen finner att sökanden inte är lämplig enligt § 1, § 3, § 5.

Om en medlemsansökan avslås skall beslutet vara skriftligt och skälen redovisas, liksom vad den sökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Användande av e-post är tillåtet om sökanden har lämnat sin e-postadress.

Medlemskap i föreningen börjar gälla från den dag som styrelsen bestämmer, eller om styrelsen inte har bestämt någon dag, från dagen för beslutet.

§ 3 A Medlemsformer

I PK Svea Ing1 finns två typer av medlemskap:

Passiv medlem
En medlem som har för avsikt att sluta skjuta aktivt och som inte har egna vapen kan ansöka om att få bli passiv medlem. En passiv medlem kan när som helst efter att ha erlagt full medlemsavgift åter bli fullvärdig medlem. En passiv medlem som avlossar ett skott räknas som aktiv och skall således erlägga full medlemsavgift. Passiv medlem har rösträtt.

Aktiv medlem
Har rätt till att delta aktivt i alla klubbaktiviteter samt att representera PK Svea Ing1 på externa tävlingar.

§ 4 Avgifter

Medlemsavgifter skall fastställas vid årsmötet.
Medlemmen skall betala[1] medlemsavgiften senast 2 mån efter ordinarie årsmöte.

En provperiodsavgift skall erläggas i anslutning till att provperioden startar, avgiften bestäms av årsmötet Om sökanden efter genomförd provperiod röstas in som medlem i PK Svea Ing1 så skall eventuell mellanskillnad erläggas senast en månad efter beslutet.

[1] Medlemsavgiften skall betalas in på Föreningens PG konto, Ange Namn och medlemsavgift i meddelandefältet

Skjutavgift vid klubbtävling bestäms av årsmötet. Skjutavgiften inkasseras i samband med klubbtävling av respektive arrangör, avgiften skall därefter redovisas till kassören.

§ 5 Medlemskapets upphörande m.m.

Medlem som vill utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla sitt beslut till föreningens styrelse. Om inte medlemmen begär att få kvarstå som medlem så länge som medlemsavgiften är betald, så gäller begäran om utträde med omedelbar verkan.

Medlem som inte har betalt sin medlemsavgift senast på förfallodagen ska påminnas om sin skyldighet. Betalas ändå inte medlemsavgiften har föreningens styrelse rätt att utesluta (stänga av från klubbverksamhet mm) medlemmen med omedelbar verkan.

Har medlem i övrigt inte betalt hela sin medlemsavgift senast fyra månader efter förfallodagen anses medlemmen - om inte styrelsen har beviljat anstånd med betalningen - ha begärt sitt omedelbara utträde med verkan från samma dag.

Medlem som har begärt utträde eller blivit utesluten skall betala eventuellt uteblivna medlemsavgifter, betalning för startavgifter och liknande som medlemmen resterar för. Vid utträde så skall även nycklar till stuga och anläggning snarast lämnas tillbaka.

Styrelsen kan i övrigt besluta om uteslutning av medlem ur föreningen. Skäl för uteslutning är:

- att medlemmen har visat sådana egenskaper att han eller hon bedöms vara olämplig att inneha skjutvapen mot bakgrund av de föreskrifter och allmänna råd som utfärdats av myndighet
- att medlemmen har gjort sig skyldig till en allvarlig överträdelse av säkerhetsbestämmelserna
- att medlemmen har motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål
- att medlemmen på annat sätt har skadat föreningens intressen, ekonomiska eller andra.
- att medlemmen upprepade gånger ej följt eller respekterat föreningens stadgar samt regelverk

I lindrigare fall kan styrelsen i stället besluta att medlemmen under viss tid, längst sex månader, ska stängas av från verksamheten eller att medlemmen ska tilldelas en varning.

Styrelsens beslut ska vara skriftligt och ange skäl för uteslutningen, avstängningen eller varningen och hur beslutet kan överklagas. Innan styrelsen beslutar ska medlemmen ha fått skälig tid för att yttra sig i saken, skriftligt eller muntligt.

§ 6 Hedersmedlem

På förslag av styrelsen kan årsmötet utse hedersmedlem i föreningen. Hedersmedlem betalar inte medlemsavgift till föreningen. En hedersmedlem har i övrigt de rättigheter som andra medlemmar har.

Till hedersmedlem utses den som på ett utomordentligt sätt har främjat föreningens syften. Föreningen kan också ha andra skäl för att utse hedersmedlem.

§ 7 Årsmöte

Årsmötet skall hållas före februari månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till ordinarie årsmöte med förslag till dagordning ska tillställas medlemmarna med post, e-post eller på annat tillförlitligt sätt senast tre veckor före årsmötet.

Verksamhetsberättelse, årsbokslut, revisionsberättelse, budgetförslag, verksamhetsplan, motioner, styrelsens förslag samt valberedningens förslag bör finnas tillgängliga för medlemmarna, t ex genom att anslås i klubblokal eller finnas på hemsida, senast en vecka före årsmötet. I kallelsen till årsmötet ska meddelas var dessa handlingar kommer att finnas tillgängliga.

§ 8 Motioner

Motion från medlem till årsmötet ska ha kommit till styrelsen senast fyra veckor före årsmötet.

Styrelsen ska till årsmötet lämna yttrande över inkomna motioner.

Motion från medlem i fråga som bör beslutas på förbundsmöte inom Svenska Pistolskytteförbundet ska ha kommit till styrelsen senast den 1 november året före förbundsmötet. Föreningen avgör, om möjligt vid allmänt medlemsmöte, om motion ska sändas till pistolskyttekretsen. Motion från föreningen till kretsen ska ha kommit till kretsstyrelsen senast den 1 december samma år.

§ 9 Ärenden vid ordinarie årsmöte

Vid ordinarie årsmöte är nedanstående ärenden obligatoriska på dagordningen om ej annat sägs. Styrelsen bestämmer vilka övriga ärenden som ska behandlas. Fråga av större vikt för föreningen får inte beslutas vid årsmöte om den inte har stått på den dagordning som har tillställts medlemmarna. Ett ärende som inte står på dagordningen får behandlas av årsmötet, men för att ett beslut ska kunna fattas i ärendet krävs att minst tre fjärdedelar av de avgivna rösterna är för att ärendet ska tas upp till beslut på årsmötet.

1) Fastställande av röstlängd för mötet

2) Val av ordförande och sekreterare vid mötet

3) Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet och att vara rösträknare

4) Fråga om mötet har kallats på rätt sätt

5) Fastställande av dagordningen

6) Redovisning och behandling av styrelsens verksamhetsberättelse

7) Redovisning och behandling av styrelsens årsbokslut (resultat- och balansräkning)

8) Föredragning av revisionsberättelsen

9) Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen

10) Behandling av styrelsens förslag till årsmötet

11) Behandling av inkomna motioner

12) Fastställande av verksamhetsplan

13) Fastställande av medlemsavgifter, förseningsavgift, skjutavgift och förfallodag för årsavgift

14) Fastställande av budget

15) Fastställande av PK Sveas Ing1:s regelverk

16) Val av föreningens ordförande

17) Val av styrelseledamöter och suppleanter

18) Val av två revisorer och två suppleanter

19) Val av ledamöter i valberedningen

20) Övriga frågor

§ 10 Röstning vid årsmöte

Aktiv medlem och passiv medlem som har betalt sin medlemsavgift under föregående verksamhetsår samt hedersmedlem äger rösträtt på årsmötet.

Rösträtten är personlig och får inte ske genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har dock rätt att yttra sig på årsmötet.

Medlem skall representera föreningen inom det nationella skyttet för att upprätthålla fullt medlemskap.

Medlem som endast representerar föreningen inom svartkrutsskytte äger endast rösträtt i frågor som berör denna gren.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med på föredragningslistan i kallelsen till mötet.

För att årsmötet ska kunna besluta krävs inte - under förutsättning att mötet har kallats på rätt sätt - ett minsta antal närvarande medlemmar med rösträtt.

Årsmötet beslutar med öppen omröstning. Vid val ska sluten omröstning genomföras om någon röstberättigad medlem begär det.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, dvs. mer än hälften av antalet avgivna röster. Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst. Vid val utses den som har fått flest röster. I händelse av lika röstetal får lotten avgöra.

§ 11 Extra årsmöte

Föreningens styrelse kan kalla till extra årsmöte när en fråga av vikt kräver det. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor begär det eller när minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. En sådan begäran ska vara skriftlig och motiverad.

När styrelsen har tagit emot en begäran som fyller de nämnda kraven ska styrelsen inom två veckor kalla medlemmarna till extra årsmöte. Kallelsen med förslag till föredragningslista skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet och samtidigt anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats.

Det extra årsmötet ska hållas tidigast inom två veckor och senast inom två månader från kallelsen. Med kallelsen ska följa förslag till dagordning för årsmötet.

Vid extra årsmöte får endast beslutas i de frågor som orsakat mötet och som står på dagordningen.

Underlåter styrelsen trots att en begäran om extra årsmöte fyller de nämnda kraven att kalla till det extra årsmötet får den som begärt årsmötet i stället utföra kallelsen. Detsamma gäller om styrelsen har avgått. I övrigt gäller reglerna för ordinarie årsmöte.

§ 12 Styrelsens sammansättning

Föreningens angelägenheter handhavs av en styrelse bestående av ordförande samt sex till åtta ordinarie styrelseledamöter med fullt medlemskap.

Styrelsen väljs vid ordinarie årsmöte så att ordföranden väljs för ett år och övriga ledamöter för två år fördelade med minst tre ledamöter jämna år och minst tre udda år.

Om inte årsmötet har utsett befattningarna så utser styrelsen inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör. Styrelsen tillsätter även de övriga befattningar som behövs och får adjungera personer till styrelsen. Adjungerad har inte rösträtt men kan i övrigt få de befogenheter styrelsen bestämmer

Styrelsen fördelar arbetsuppgifterna inom sig så att de åligganden som redovisas under § 15 och § 15 A i föreningens stadgar uppfylls.

Styrelsen äger rätt att flytta arbetsuppgifter mellan olika styrelseledamöter.

Vapenförvaltare skall vara svensk medborgare.

§ 13 Styrelsens beslutsförhet

Styrelsen är beslutsmässig när alla ledamöter och suppleanter har kallats och minst hälften av ledamöterna är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av de avgivna rösterna stöder beslutet, dock minst tre.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Endast närvarande får rösta och röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande ärenden får ordföranden använda sig av telefon, post eller e-post för att få ett tillräckligt stöd för ett beslut. Ett sådant beslut ska anmälas vid nästa styrelsemöte.

§ 14 Styrelsens sammanträden

Kallelse till styrelsemöte med dagordning bör tillställas alla ledamöter och suppleanter senast en vecka före sammanträdet.

Vid styrelsens sammanträden förs protokoll som tar upp närvaron, fattade beslut och annat som styrelsen anser ska tas in i protokollet. Är någon röstberättigad av annan mening än styrelsen har han eller hon rätt att få denna mening antecknad i protokollet eller att få lämna en skriftlig reservation som bilaga till protokollet.

Protokollet undertecknas av den som fört protokollet och justeras av ordföranden. Om någon som var röstberättigad vid sammanträdet anser att protokollet borde ha utformats på ett annat sätt så har han eller hon rätt att få sin mening noterad i nästa protokoll.

Med närvarande vid sammanträde menas även den som deltar genom videokonferens eller motsvarande om personen har samma förutsättningar som andra att delta i diskussioner och beslut.

§ 15 Styrelsens åligganden

Det är styrelsens uppgift att:

- Leda föreningens verksamhet i enlighet med föreningens ändamål, årsmötets beslut och stadgarna i övrigt

- Bereda de ärenden som ska avgöras av årsmötet, verkställa årsmötets beslut och redovisa verksamheten för årsmötet
- Avgöra frågor om medlemskap i föreningen
- Besluta i frågor om disciplinära åtgärder
- Ordna övnings- och tävlingsskjutningar som främjar skjutintresset och ge medlemmarna möjlighet att avlägga märkesprov.
- Planlägga och leda av föreningen arrangerade krets- och nationella tävlingar
- Besluta och utfärda föreningsintyg under förutsättning att medlemmen har uppfyllt fodringarna enligt SHB Bilaga 8 och PK Sveas Ing1 regelverk
- Förvalta föreningens egendom
- Tillse att gällande beslut av myndighet i miljöfrågor respekteras av föreningen
- Inom föreskriven tid sända in årsrapport och betala föreningens avgifter till förbundet inklusive avgifter för aktiva medlemmar och kretsen inom föreskriven tid rapportera vilka medlemmar som kvalificerat sig för skytteutmärkelser och för riksmästarklassen
- På lämpligt sätt förvara erövrade och ej uppsatta priser samt vid behov ersätta utgångna vandringspris
- Förvara inköpta och lånade vapen på ett betryggande sätt och enligt myndighetens anvisningar
- Årligen före årsmötet utarbeta verksamhetsberättelse över det gångna året
- Till årsmötet utarbeta skjutprogram med skjutledare och stugvärdar
- Vid behov, i regel årligen, uppdatera klubboken
- Före januari månads utgång överlämna styrelseprotokoll och räkenskaperna för föregående verksamhetsår till revisorerna.

§ 15 A Styrelsens arbetsuppgifter

Styrelseposternas olika arbetsuppgifter beskrivs närmare i PK Sveas Ing1 Regelverk.

§ 16 Firmateckning m.m.

Föreningens firma tecknas av styrelsen, eller om styrelse så beslutar, av en eller flera personer i styrelsen.

Beslut om vem som tecknar firman ska tas in i styrelseprotokoll. Om en person ensam tecknar firman kan styrelsen lämpligen begränsa teckningsrätten till särskilt ändamål.

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektionsledare, sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem.

§ 17 Verksamhet och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår ska vara kalenderår.

§ 18 Revision

För granskning av föreningens verksamhet ska årsmötet på ett år utse minst en revisor och en suppleant för revisorn. Revisor har rätt att fortlöpande få ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och övriga handlingar och att närvara vid styrelsens sammanträden. Styrelsen ska senast den sista januari överlämna föreningens protokoll och räkenskaper för det gångna året till revisor och vid behov även överlämna föreningens övriga handlingar.

Revisionsberättelsen ska lämnas till styrelsen senast två veckor före årsmötet. Berättelsen ska ta upp frågan om styrelsens ansvarsfrihet.

§ 19 Valberedning

Årsmötet bör utse en valberedning som är vald fram till nästa årsmöte. Mötet bestämmer antal ledamöter och ev. suppleanter och kan utse en sammankallande ordförande. I annat fall utser valberedningen ordförande inom sig och meddelar föreningens styrelse.
Ledamot eller suppleant i valberedningen får inte vara ledamot eller suppleant i föreningens styrelse. Föreningens styrelse ska i god tid meddela valberedningen vilka personer som är i tur att avgå, avsägelser och annat som kan vara nämnden till hjälp i dess arbete.

Ledamot i valberedningen har rätt att närvara vid styrelsens sammanträden och att läsa styrelsens protokoll.

Valberedningen bör senast två veckor före årsmötet meddela styrelsen vilka personer som nämnden avser att föreslå årsmötet att utse.

Om valberedningen anser lämpligt att någon i beredningen föreslås till styrelsen eller som suppleant i styrelsen, har denne att omgående lämna sitt uppdrag i valberedningen.

§ 20 Överklagande

Årsmötets och styrelsens beslut kan överklagas av medlem i föreningen. Den som har nekats medlemskap kan överklaga det beslutet.

Hur överklagande ska behandlas avgörs av styrelsen. Styrelsens beslut i den delen kan inte överklagas.

Överklagande sker till kretsen eller till annan organisation som föreningen är ansluten till, beroende på ärendets karaktär.

När beslutet är slutligt utformat ska det inom sju dagar tillställas den som har fått avslag på sin medlemsansökan. Användande av e-post är tillåtet om sökanden har lämnat sin e-postadress.

Ett överklagande ska ges in till föreningens styrelse inom tre veckor från det att beslutet slutjusterades. Styrelsen vidaresänder överklagandet till överinstansen med ett eget yttrande och aktuella handlingar så snart möjligt och senast inom två veckor efter att överklagandet kom in.

§ 21 Sektioner

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte.

§ 22 Tvist

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska om möjligt lösas genom medling. Om medlingen inte lyckas ska tvistefrågan hanteras på samma sätt som ett överklagande.

§ 23 Förändring av stadgar

Förslag till ändring av stadgarna kan lämnas av föreningens styrelse eller av medlem i föreningen.

Föreningens stadgar kan bara ändras av årsmötet.

För att gälla ska beslutet om ändring tas med acklamation, dvs. ingen röstberättigad säger nej, eller vid votering, då mer än 2/3 av de avgivna rösterna ska läggas för förslaget om ändring.

Styrelsen har att överlämna protokollet från årsmötet och de nya stadgarna till kretsstyrelsen och om så krävs till andra organisationer som föreningen är ansluten till för godkännande. Kan kretsstyrelsen inte avgöra frågan har den att överlämna aktuella handlingar med eget yttrande till förbundet.

Frågan om hur föreningens stadgar ska tolkas prövas i första hand av årsmötet. Om årsmötet inte kan lösa en fråga med hjälp av stadgarna har årsmötet att följa allmänna svenska föreningsrättsliga principer. Detsamma gäller föreningsstyrelsen, om den inte väljer att överlämna frågan till årsmötet.

§ 24 Förändring av PK Sveas Ing1 Regelverk

PK Sveas Ing1 regelverk har till uppgift att förtydliga de krav på fodringar som finns beskrivet i stadgarna gällande:

- Villkor provperiod
- Antagningsprocess
- Aktivitetsnivå
- Föreningsintyg, förtydligande

Förslag till ändring av Regelverket kan lämnas av föreningens styrelse eller av medlem i föreningen.

Föreningens regelverk kan bara ändras av årsmötet.

För att gälla ska beslutet om ändring tas med acklamation, dvs. ingen röstberättigad säger nej, eller vid votering, då mer än 2/3 av de avgivna rösterna ska läggas för förslaget om ändring.

§ 25 Upplösning av föreningen

Förslag om upplösning av föreningen får bara läggas till ett ordinarie årsmöte och frågan ska då finnas på dagordningen som bifogas den stadgeenliga kallelsen till årsmötet. Ett förslag om upplösning av föreningen ska vara skriftligt och motiverat.

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmötet med minst två tredjedelar av antalet avgivna och godkända röster.

Beslutar årsmötet om upplösning av föreningen ska mötet även besluta om hur föreningens tillgångar ska användas.

Tillgångarna får inte delas ut till enskilda personer utan ska användas för ändamål som främjar pistolskytte.

Mötet ska också besluta om hur föreningens handlingar ska bevaras, som att överlämnas till arkiv eller till annan förening som övertar föreningens verksamhet.

De förbund och andra organisationer som föreningen är ansluten till ska så snart möjligt underrättas om årsmötets beslut om upplösning genom kopior av protokollet från årsmötet, revisionsberättelse och avslutande balans- och resultaträkningar.

Om föreningens ekonomi är så instabil att det är uppenbart att föreningens förfallna skulder överstiger tillgångarna har föreningens styrelse att kalla till extra årsmöte för att besluta om extra uttaxering eller att på annat sätt säkra föreningens fortsatta existens eller om annan utväg ej finns, begära föreningen i konkurs.

Styrelsen
PK Svea Ing 1

_____